

CHARLY

Das Prinzip Vorsprung

# Anleitung

# Leistungszuordnung

Stand: 1. Quartal 2012

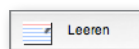
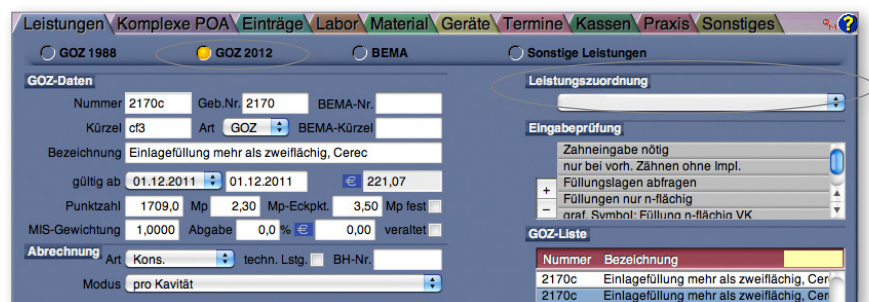
## Leistungszuordnung

Um Ihre individuellen, auf die Praxis bezogenen Einstellungen in CHARLY zu berücksichtigen, wird mit Einspielen des Update 7.80 keine automatische Leistungszuordnung der darin enthaltenen GOZ- und BEMA-Leistungen vorgenommen.

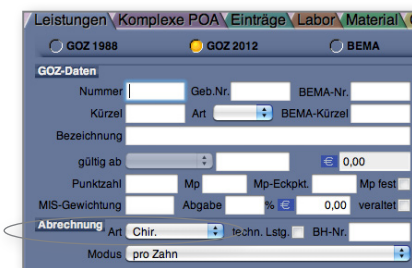
### Vereinfachte Leistungszuordnung

Nehmen Sie die Leistungszuordnung in den »Stammdaten« unter »Leistungen« »GOZ 2012« für sämtliche GOZ-Leistungen und alle Leistungsarten vor.

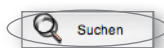
Wählen Sie dazu eine Leistung aus der »GOZ-Liste« aus und ordnen Sie diese über das Pop-up »Leistungszuordnung« zu.



Klicken Sie dann auf »Leeren«.



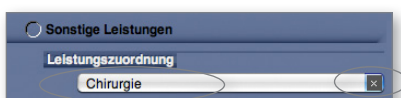
Wählen Sie als erste Leistungsart unter »Abrechnung« die Art »Chir.«.



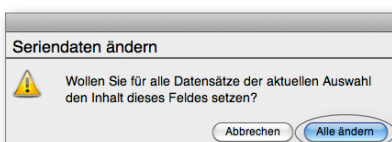
Klicken Sie anschließend auf »Suchen«. Alle Leistungen mit der Abrechnungsart »Chir.« sind nun ausgewählt.



Klicken Sie jetzt auf »Erw. Suche« (Diese Funktion gibt es nur bei CHARLY XL. Sie ermöglicht es, alle Leistungen derselben Abrechnungsart gebündelt zuzuordnen. Als CHARLY S und M Anwender ordnen Sie bitte jede Leistung einzeln Ihrer Leistungszuordnung zu).



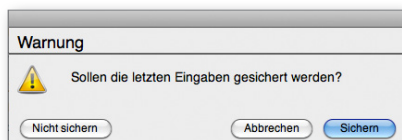
Klicken Sie auf das weiße Feld unter »Leistungszuordnung« und wählen Sie im sich öffnenden Pop-up »Chirurgie« aus. Als nächsten Schritt klicken Sie mit gedrückter »Strg«-Taste (»cmd«-Taste bei Mac) auf das »x« neben »Chirurgie«. Es erscheint folgendes Fenster:



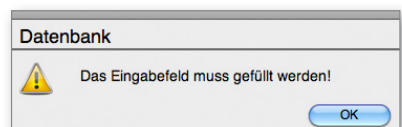
Hier klicken Sie auf »Alle ändern«.



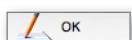
Bestätigen Sie auch diesen Dialog mit »Ändern«.



Klicken Sie im nächsten Fenster auf »Sichern«.



Klicken Sie hier auf »OK« und übergehen Sie damit diesen Hinweis.



Klicken Sie abschließend auf »OK«, um den Vorgang abzuschließen und wiederholen Sie das Prozedere für alle weiteren Abrechnungsarten.

Die Leistungszuordnung erfolgt außerdem an zwei weiteren Stellen:

1. Nehmen Sie die Leistungszuordnung in den »Stammdaten« unter »Komplexe POA« »GOZ« »GOZ 2012« vor. Wählen Sie dazu eine Leistung aus der »Komplexliste« aus und ordnen Sie diese über das Pop-up »Lstg-Zuordnung« zu.



2. Nehmen Sie die Leistungszuordnung in den »Stammdaten« unter »Komplexe POA« »BEMA« »GOZ 2012« vor. Wählen Sie dazu eine Leistung aus der »Komplexliste« aus und ordnen Sie diese über das Pop-up »Lstg-Zuordnung« zu.



Somit werden Ihnen alle Einzelleistungen und auch Komplexe wieder in den Kartenteilern »Behandlungsblatt« und »HKP« in den jeweiligen Rubriken angezeigt.