

Anleitung

Patientenerfassung geflüchteter Menschen aus der Ukraine in charly

Stand 23.08.2022

Impressum / Copyright

solutio GmbH & Co. KG

Zahnärztliche Software und Praxismanagement

Max-Eyth-Straße 42

71088 Holzgerlingen

Fon 07031 4618-700

Fax 07031 4618-99700

info@solutio.de

www.solutio.de

© solutio GmbH & Co. KG 2022. Das Dokument „Patientenerfassung geflüchteter Menschen aus der Ukraine in charly“ ist urheberrechtlich geschützt. Die Nutzungsrechte liegen bei der solutio GmbH & Co. KG, insbesondere das Vervielfältigen oder Verbreiten des Dokuments „Patientenerfassung geflüchteter Menschen aus der Ukraine in charly“ im Ganzen oder in Teilen ist – soweit nicht durch das Urheberrecht zwingend erlaubt – untersagt.

Dokumentversion: 20220823.132800-ANL

Support

Montag bis Freitag von 7:30 bis 18:00 Uhr

Fon 07031 4618-800

support@solutio.de

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeines	4
2	Vorgehensweise in charly	4
2.1	Kostenträger „Gesetzliche Krankenkasse“	5
2.2	Kostenträger „Sozialamt“	6
2.2.1	Kassennummer des Sozialamts im Fenster Ersatzverfahren hinterlegen (Kostenträger „Sozialamt“)	7
2.2.2	Aktenzeichen, Personenkennzeichen, ... hinterlegen	8
2.3	Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten (LAF)“	8
2.3.1	Kassennummer des Sozialamts im Fenster Ersatzverfahren hinterlegen (Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten“ (LAF))	9
2.3.2	Nummer Personalausweis/Pass, ... hinterlegen	10
3	Weiterführende Informationen	11

1 Allgemeines

„Derzeit benötigen viele Geflüchtete aus der Ukraine mitunter auch eine zahnmedizinische oder eine medizinische Behandlung. Rechtsgrundlage hierfür ist insbesondere das Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG). Für die Versorgung dieser Patientinnen und Patienten wurden jedoch trotz politischer Bemühungen der Kassenzahnärztlichen Bundesvereinigung (KZBV) seitens des Gesetzgebers bislang keine bundeseinheitlichen konkretisierenden Regelungen festgelegt.“ (Quelle: [KZBV](#))

Ausführliche Informationen hierzu finden Sie auf der Seite der KZBV: [Zahnmedizinische Behandlung von Flüchtlingen aus der Ukraine](#).

2 Vorgehensweise in charly

Aktuell werden die Praxen beim Erfassen der für die Behandlung/ Abrechnung notwendigen Informationen geflüchteter Menschen aus der Ukraine mit unterschiedlichen Kostenträgern und Anforderungen konfrontiert.

In charly führen Sie für die jeweiligen Kostenträger ein **Ersatzverfahren** durch. Die Vorgehensweise unterscheidet sich dabei je nach Kostenträger:

- [Kostenträger „Gesetzliche Krankenkasse“](#)
- [Kostenträger „Sozialamt“](#)
- [Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten \(LAF\)“](#)

Wichtig: Wenn bei den Versicherungsnachweisen ein „gültig-ab“-Datum oder ein „gültig bis“-Datum hinterlegt ist, **müssen** diese Daten übernommen werden. Diese Angaben sind eine Voraussetzung für die ordnungsgemäße Abrechnung.

2.1 Kostenträger „Gesetzliche Krankenkasse“

Bei Kostenträgern der gesetzlichen Krankenkasse erhalten die Flüchtlinge einen Versicherungsnachweis oder Anspruchsnachweis. Von diesem übernehmen Sie die Angaben in das Fenster **Ersatzverfahren**. Der Radio-Button **eGK** ist ausgewählt.

Bei der Versichertennummer kann es unterschiedliche Varianten geben:

- Versichertennummer **mit** vorangestelltem Großbuchstaben
- Vorläufige Versichertennummer **ohne** vorangestelltem Großbuchstaben
- Keine Versichertennummer vorhanden

	Versichertennummer (mit vorangestelltem Großbuchstaben)	Vorläufige Versichertennummer (ohne vorangestellten Großbuchstaben)	Keine Versichertennummer vorhanden
Radio-Button	eGK		
Erfassungsgrund	Anderer Versicherungsnachweis hat vorgelegen		
Eingabefelder zu persönlichen Daten	Persönliche Daten des Versicherten		
Kassennummer	Entsprechend des Versichertennachweises		
Kassenart	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt		
Kassenname	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt		
Versichertennummer	Versichertennummer übernehmen Großbuchstabe + 9 Ziffern	Vorläufige Versichertennummer übernehmen Bis 12 Ziffern	Fiktive Nummer ohne vorangestellten Großbuchstaben eingeben (z.B. 9x „9“)
Status	Entsprechend des Versichertennachweises 1, 3 oder 5 Falls auf dem Versichertennachweis keine Angabe vorhanden ist 0		
Ergänzung	Falls auf dem Versichertennachweis vorhanden z.B. 4 oder 9		
Gültig ab	TT.MM.JJJJ		
Gültig bis	Falls auf dem Versichertennachweis vorhanden MMJJ oder TT.MM.JJJJ		
Wohnortkennzeichen	Leer		
Wohnsitzländercode	Leer		

2.2 Kostenträger „Sozialamt“

Bei dem Kostenträger „Sozialamt“ erhalten die Flüchtlinge einen Behandlungsschein. Von diesem übernehmen Sie die Angaben in das Fenster Ersatzverfahren. Der Radio-Button KVK / Sonstige Kostenträger ist ausgewählt.

Die Kassennummer des Kostenträgers ermitteln Sie selbst im Fenster Ersatzverfahren mit Hilfe von charly (siehe Kapitel [2.2.1](#)).

Falls auf dem Behandlungsschein ein Aktenzeichen oder ein Personenkennzeichen enthalten ist, hinterlegen Sie diese im Karteireiter Patient (siehe Kapitel [2.2.2](#)).

Radio-Button	KVK / Sonstige Kostenträger
Erfassungsgrund	Anderer Versicherungsnachweis hat vorgelegen
Eingabefelder zu persönlichen Daten	Persönliche Daten des Versicherten
Kassennummer	Checkbox "sonstige Kostenträger" > Button "Kassenauswahl" (siehe Kapitel 2.2.1)
Kassenart	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt
Kassenname	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt
Versichertennummer	Leer oder "-"
Status	1
Ergänzung	Leer
Gültig ab	TT.MM.JJJJ
Gültig bis	Falls auf dem Schein vorhanden MMJJ oder TT.MM.JJJJ
Wohnortkennzeichen	Leer
Wohnsitzländercode	Leer

2.2.1 Kassennummer des Sozialamts im Fenster Ersatzverfahren hinterlegen (Kostenträger „Sozialamt“)

1. Aktivieren Sie die Checkbox sonstige Kostenträger.
2. Klicken Sie auf den Button Kassenauswahl.
 - Ein Fenster öffnet sich.
3. Wählen Sie in der Dropdownliste Kassenarten die Option SOZ.
 - Die Liste zeigt alle Sozialämter, die Sie über das Bundeseinheitliche Kassenverzeichnis (BKV) in charly importiert haben.

Kostenträgerauswahl

Kassenarten: **SOZ**

Kassen über Namen:

Suchen

KV Nr.	K...	Nummer	Art	Name	Straße	PLZ Ort
0000995	35	935000099...	SOZ	Landesverwaltungsamt Lebach	Dillinger Straße 67	66822 Lebach
0001006	35	935000100...	SOZ	SOZ Stadt Saarbrücken	Haus Berlin, Kohlw...	66104 Saarbrü
0001014	35	935000101...	SOZ	SOZ Jugendamt Stadt Sbr.	Großherzog-Friedr...	66104 Saarbrü
0001056	35	935000105...	SOZ	SOZ Jugendamt Regio. Sbr.	Europaallee 11	66113 Saarbrü
0001103	35	935000110...	SOZ	SOZ Regionalverband Saarbrücke	Schloßplatz 6-7	66119 Saarbrü
0001111	35	935000111...	SOZ	SOZ Stadt Friedrichsthal	Schmittbornstraße ...	66299 Friedric
0001129	35	935000112...	SOZ	SOZ Gemeinde Grossrosseln	Emmersweiler Str. 5	66352 Großros
0001137	35	935000113...	SOZ	SOZ Gemeinde Heusweiler	Saarbruecker Str. 35	66265 Heuswe
0001145	35	935000114...	SOZ	SOZ Gemeinde Kleinblittersdorf	Rathausstr. 16-18	66271 Kleinblit
0001153	35	935000115...	SOZ	SOZ Stadt Püttlingen	Rathausplatz	66346 Püttling
0001161	35	935000116...	SOZ	SOZ Gemeinde Quierschied	Rathaus 6a	66287 Quiersc
0001179	35	935000117...	SOZ	SOZ Gemeinde Riegelsberg	Saarbrücker Str. 31...	66292 Riegels
0001187	35	935000118...	SOZ	SOZ Gemeinde Sulzbach/Saar	Sulzbachalstr. 81	66280 Sulzbac
0001195	35	935000119...	SOZ	SOZ Mittelstadt Völklingen	Hindenburgplatz	66333 Völkling
0001200	35	935000120...	SOZ	SOZ Landkreis Merzig-Wadern	Bahnhofstraße 44	66663 Merzig
0001218	35	935000121...	SOZ	SOZ Gemeinde Beckingen	Bergstr. 48	66701 Becking
0001226	35	935000122...	SOZ	SOZ Gemeinde Losheim	Merziger Straße 3	66673 Losheim
0001234	35	935000123...	SOZ	SOZ Stadt Merzig	Poststraße 20a	66663 Merzig
0001242	35	935000124...	SOZ	SOZ Gemeinde Mettlach	Freiherr v. Stein Str...	66693 Mettlach

OK Abbrechen

4. Um die Liste nach den KZV-Bereichen zu sortieren, klicken Sie im Tabellenkopf auf den Spaltennamen KZV (zweite Spalte von links).
 - Die Sozialämter werden in der Liste aufsteigend nach den KZV-Nummern sortiert.
5. Scrollen Sie in der Liste zu den Sozialämtern Ihres KZV-Bereichs (Ihrer KZV-Nummer).
6. Wählen Sie das Sozialamt anhand des Namens und ggf. der Adresse auf dem vorliegenden Schein.
7. Um das Sozialamt zu speichern, klicken Sie auf den Button OK.
 - Die Felder Kassennummer, Kassenart und Kassenname werden automatisch gefüllt.

2.2.2 Aktenzeichen, Personenkennzeichen, ... hinterlegen

Wenn auf dem Formular des Sozialamtes ein Aktenzeichen, ein Personenkennzeichen, ... vorhanden ist, hinterlegen Sie diese im Reiter Patient im Bereich Rechnung über den Button KZV-intern.

Personenkennung (BW) / Aktenzeichen Kostenträger

KZV Intern KCH (Übergabe BEMA-KCH-Quartalsabrechnung)

Dieser Übergabetext wird der KCH-Quartalsabrechnung für diesen Patienten übergeben.
Ihre KZV teilt Ihnen entsprechende Anforderungen mit.
Die gängigen Anforderungen können von der automatischen Texterzeugung (unten) erledigt werden.
In diesen Fällen ist die obere Textzeile nicht auszufüllen.

Automatische Texterzeugung KZV Intern KCH

Bei behinderten Patienten (Haken bei Feld "behindert")
folgenden Text übergeben:

Rechts: Patientendaten, BLATT, TERMINE, RI, D, Firmeninfo..., KZV Intern...

2.3 Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten (LAF)“

Hinweis: Aktuell ist uns diese Möglichkeit nur für den KZV-Bereich Berlin bekannt.

Bei dem Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten (LAF)“ haben die Patienten noch keinen Behandlungsschein vom Sozialamt oder einen Versicherungsnachweis der eGK. Diese Patienten erfassen Sie über das Fenster Ersatzverfahren. Der Radio-Button KVK / Sonstige Kostenträger ist ausgewählt.

Die Kassennummer des Kostenträgers ermitteln Sie selbst im Fenster Ersatzverfahren mit Hilfe von charly (siehe Kapitel [2.3.1](#)).

Radio-Button	KVK / Sonstige Kostenträger
Erfassungsgrund	Anderer Versicherungsnachweis hat vorgelegen
Eingabefelder zu persönlichen Daten	Persönliche Daten des Versicherten
Kassennummer	Checkbox "sonstige Kostenträger" > Button "Kassenauswahl" (siehe Kapitel 2.3.1)
Kassenart	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt
Kassenname	Wird automatisch anhand der Kassennummer ausgefüllt
Versichertennummer	Leer oder "-" Die Ausweis-/Pass-Nummer hinterlegen Sie über den Button "KZV intern" (Kapitel 2.3.2)
Status	1
Ergänzung	Leer
Gültig ab	Tagesdatum
Gültig bis	Tagesdatum
Wohnortkennzeichen	Leer
Wohnsitzländercode	Leer

2.3.1 Kassennummer des Sozialamts im Fenster **Ersatzverfahren** hinterlegen (Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten“ (LAF))

Hinweis: Aktuell ist uns diese Möglichkeit nur für den KZV-Bereich Berlin bekannt.

Leistungen bei Patienten ohne Behandlungsschein können Sie unter der Kassennummer „0010518“ des LAF abrechnen.

1. Aktivieren Sie die Checkbox **sonstige Kostenträger**.
2. Klicken Sie auf den Button **Kassenauswahl**.
➤ Ein Fenster öffnet sich.
3. Geben Sie in das Suchfeld – rechts oberhalb der Liste – die Nummer des Landesamts für Flüchtlingsangelegenheiten ein.

Kostenträgerauswahl

Kassenarten:

Kassen über Namen:

Suchen

KV-Nr.	K.	Nummer	Art	Name	Straße	PLZ Ort
0000995	35	935000099...	SOZ	Landesverwaltungsamt Lebach	Dillinger Straße 67	66822 Lebach
0001006	35	935000100...	SOZ	SOZ Stadt Saarbrücken	Haus Berlin, Kohl...	66104 Saarbrü
0001014	35	935000101...	SOZ	SOZ Jugendamt Stadt Sbr.	Großherzog-Friedr...	66104 Saarbrü
0001056	35	935000105...	SOZ	SOZ Jugendamt Regio. Sbr.	Europaallee 11	66113 Saarbrü
0001103	35	935000110...	SOZ	SOZ Regionalverband Saarbrücke	Schloßplatz 6-7	66119 Saarbrü
0001111	35	935000111...	SOZ	SOZ Stadt Friedrichsthal	Schmittbornstraße ...	66299 Friedric
0001129	35	935000112...	SOZ	SOZ Gemeinde Grossrosseln	Emmersweiler Str. 5	66352 Großros
0001137	35	935000113...	SOZ	SOZ Gemeinde Heusweiler	Saarbruecker Str. 35	66265 Heuswe
0001145	35	935000114...	SOZ	SOZ Gemeinde Kleinbittersdorf	Rathausstr. 16-18	66271 Kleinbit
0001153	35	935000115...	SOZ	SOZ Stadt Püttlingen	Rathausplatz	66346 Püttling
0001161	35	935000116...	SOZ	SOZ Gemeinde Quierschied	Rathaus 6a	66287 Quieresc
0001179	35	935000117...	SOZ	SOZ Gemeinde Riegelsberg	Saarbrücker Str. 31...	66292 Riegelsl
0001187	35	935000118...	SOZ	SOZ Gemeinde Sulzbach/Saar	Sulzbachtalstr. 81	66280 Sulzbac
0001195	35	935000119...	SOZ	SOZ Mittelstadt Völklingen	Hindenburgplatz	66333 Völkling
0001200	35	935000120...	SOZ	SOZ Landkreis Merzig-Wadern	Bahnhofstraße 44	66663 Merzig
0001218	35	935000121...	SOZ	SOZ Gemeinde Beckingen	Bergstr. 48	66701 Becking
0001226	35	935000122...	SOZ	SOZ Gemeinde Losheim	Merziger Straße 3	66679 Losheim
0001234	35	935000123...	SOZ	SOZ Stadt Merzig	Poststraße 20a	66663 Merzig
0001242	35	935000124...	SOZ	SOZ Gemeinde Mettlach	Freiherr v. Stein Str...	66693 Mettlach

OK Abbrechen

4. Klicken Sie auf den Suchen-Button oberhalb des Suchfeldes oder drücken Sie die Enter-Taste auf Ihrer Tastatur.
 - In der Liste wird der Datensatz markiert, dessen Nummer mit der Suchanfrage übereinstimmt.
5. Um das Sozialamt zu speichern, klicken Sie auf den Button OK.
 - Die Felder Kassennummer, Kassenart und Kassenname werden automatisch gefüllt.

2.3.2 Nummer Personalausweis/Pass, ... hinterlegen

Beim Kostenträger „Landesamt für Flüchtlingsangelegenheiten“ hinterlegen Sie die Nummer des Personalausweises / des Passes im Reiter Patient im Bereich Rechnung über den Button KZV-intern.

Personenkenntnis (BW) / Aktenzeichen Kostenträger

KZV Intern KCH (Übergabe BEMA-KCH-Quartalsabrechnung)

Dieser Übergabetext wird der KCH-Quartalsabrechnung für diesen Patienten übergeben.
Ihre KZV teilt Ihnen entsprechende Anforderungen mit.
Die gängigen Anforderungen können von der automatischen Texterzeugung (unten) erledigt werden.
In diesen Fällen ist die obere Textzeile nicht auszufüllen.

Automatische Texterzeugung KZV Intern KCH
Bei behinderten Patienten (Haken bei Feld "behindert") folgenden Text übergeben:

14 Tage RZ
KZV Intern...

3 Weiterführende Informationen

Weiterführende Informationen können Sie der Homepage der KZBV entnehmen: [Zahnmedizinische Behandlung von Flüchtlingen aus der Ukraine](#).

Bitte beachten Sie auch die Informationen Ihrer KZV.